

**TRAKŲ R. PALUKNIO VIDURINĖS MOKYKLOS DIREKTORIAUS  
 2014 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

**1. Įstaigos pristatymas:**

1.1. Trakų r. Paluknio vidurinė mokykla. Vilniaus g. 2A, Paluknio km., Paluknio sen., Trakų rajonas LT-21168. Telefonas: 852861223, faksas: 852861231, el.p. [mokykla.paluknio@gmail.com](mailto:mokykla.paluknio@gmail.com), tinklalapio adresas: [www.paluknio.trakai.lm.lt](http://www.paluknio.trakai.lm.lt).

1.2. Įstaigos vadovas: Agnieška Sakovič, vadybinis stažas – 6 metai, vadybinė kategorija - III.

1.3. Ugdytiniai (fiksuojant 2014m. rugsėjo 01 d. data):

Komplektų skaičius		Mokinių skaičius	
2013–2014 m. m.	2014–2015 m. m.	2013–2014 m. m.	2014–2015 m. m.
9	9	82	94

1.4. Darbuotojai:

Eil. Nr.	Mokyklos darbuotojai	2014
1.	<b>Bendras darbuotojų skaičius:</b>	44
2.	<b>Pedagoginių darbuotojų skaičius:</b>	29
	Iš jų:	
	mokytojų, dirbančių pagrindiniame darbe	26
	mokytojų, dirbančių antraeilėse pareigose	3
3.	<b>Atestuotų pedagogų skaičius:</b>	23
	turinčių mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją	-
	turinčių mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją	2
	turinčių vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją	13
	turinčių mokytojo kvalifikacinę kategoriją	8
	neatestuotų mokytojų skaičius	6
4.	<b>Kiti pedagogai</b> , kuriems suteiktos kvalifikacinės kategorijos (socialinis pedagogas)	1

1.5. Naudojamos patalpos:

Naudojamos patalpos	<b>2820.29 m<sup>2</sup></b>
---------------------	------------------------------

1.6. Biudžetas (biudžetinių metų pabaigos duomenys):

Eil. Nr.	2014 m.	Lėšos (Lt)
1.	Savivaldybės skirta moksleivio krepšelio lėšų	<b>563380</b>
2.	Savivaldybės ugdymo aplinkai skirtos lėšos	<b>608800</b>
3.	Savivaldybės įstaigos pajamos skirtos lėšos	<b>53000</b>
4.	Iš viso skirta lėšų mokyklai	<b>1225180</b>

**Krepšelio lėšų (MK) panaudojimas.**

2014 metai	Skirta (Lt)	Gauta (Lt)	Išleista (Lt)	Tenka 1 mokiniui (Lt)
DU	423100	423100	423100	4649,45
Sodra	130745	130745	130745	1436,76
Spaudiniai ir ugdymo	6540	6540	6540	71,87

priemonės				
Kvalifikacija	1575	1575	1575	17,31
Kitos paslaugos	1420	1420	1420	15,60
<b>Iš viso:</b>	<b>563380</b>	<b>563380</b>	<b>563380</b>	<b>6190,99</b>

### Savivaldybės lėšų (SB) panaudojimas.

2014 metai	Skirta (Lt)	Gauta (Lt)	Išleista (Lt)
DU	204400	204400	204400
Sodra	62730	62720,94	62720,94
Mityba	620	619,98	619,98
Ryšių paslaugos	3700	3700	3700
Transporto išlaikymas	24800	24800	24800
Kitos prekės	3870	3688,48	3688,48
Kvalifikacija	620	620	620
Komunalinės paslaugos	284600	284599,19	284599,19
Kitos paslaugos	13160	13156,70	13156,70
Ilg. turtas	10300	10265	10265
<b>Iš viso:</b>	<b>608800</b>	<b>608570,29</b>	<b>608570,29</b>

## 2. Įstaigos veiklos (strateginio veiklos plano, metinės veiklos programos įgyvendinimo) rezultatai.

Trakų r. Paluknio vidurinė mokykla – ugdymo institucija, vykdanči formalią ir neformalią ugdymo, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ir specialiojo ugdymo programas, siekianti suteikti kompetencijas, atitinkančias ugdymo koncentrų programas ir standartus, telkianti mokyklos bendruomenę tapti besimokančia organizacija, ugdančia laisvą, mąstantį, suvokiantį mokymosi visą gyvenimą svarbą, tautinę ir pasaulio kultūrą jauną žmogų.

Mokykla siekia efektyviai valdyti ugdomąją mokykloje veiklą, telkti mokyklos bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, stengiasi numatyti, kaip bus įgyvendinti mokyklos veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti tinkamus mokyklos prioritetus, planuoti kaitos pokyčius.

2014 metais įgyvendinta:

- teikta pedagoginė, socialinė bei psichologinė pagalba mokiniams ir jų tėvams (specialistų konsultacijos mokiniams ir jų tėvams, individualūs pokalbiai, visuotiniai tėvų susirinkimai, kurių metu buvo pristatyti specialistų, mokyklos administracijos ir mokytojų aktualūs klausimai);
- tobulinta mokytojų dalykinė pedagoginė kompetencija, bendravimas ir bendradarbiavimas;
- tobulintos informacinės technologijos ugdymo procese, visą laiką atnaujinama informacija mokyklos tinklalapyje, skirta bendrai informacijai apie mokyklos veiklą pateikti bei sujungti mokyklos bendruomenę;
- dalyvauta konkursuose, olimpiadose mokykloje, rajone, šalyje;
- dalyvauta rajono ir respublikos akcijose, pavyzdžiui akcijoje „Kamštelių vėjus“, įvairiuose renginiuose, šventėse, minėjimuose.

Įgyvendinant 2013-2014 mokslo metų mokyklos veiklos programą buvo siekiama gerinti ugdymo kokybę, palaikyti glaudų bendradarbiavimą su tėvais.

Mokyklos administracija skatino mokytojus kelti savo kvalifikaciją, siekti aukštesnių ugdymo rezultatų, naudoti naujus darbo metodus, domėtis informacinių technologijų naujovėmis. Visi mokytojai tobulina kvalifikaciją, dalyvaudami Vilniaus ugdymo plėtotės centre ir Tarkų švietimo pagalbos tarnybos organizuojamuose seminaruose, renginiuose. Mokytojai dalyvavo rajoninėse konferencijose, skaitė pranešimus, taip pat skaitė pranešimus mokyklos mokytojams, 11-12 klasių mokiniams. Sudarytos palankios sąlygos gabių mokinių bei vaikų, turinčių mokymosi problemų, ugdymuisi. Mokiniai turi jaukią biblioteką, kuri nuolat aprūpinama naujausiais leidiniais. Čia mokiniai gali žiūrėti įvairius filmus – kiek programinius, tiek ir pramogai.

Mokykloje stengiamasi užtikrinti vaikų užimtumą įvairiais būdais. Kiekvienais metais siūlome nemažai būrelių pasirinkti, vasaros metu organizuojame priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams ir pradinių klasių dieninę poilsio vasaros stovyklą. Mokyklinis autobusiukas nuveža mokinius ne tik į mokyklą ir atgal namo, bet ir į visus rajoninius renginius bei išvykas. Organizuojame bendrus renginius su tėvais, dalyvaujame vietos bendruomenės gyvenime.

Nemažas dėmesys buvo skiriamas mokinių mokymosi motyvacijai kelti, mokinių saviraiškai plėtoti, specialiųjų poreikių mokinių ugdymui. Gerai besimokantiems ir specialiųjų poreikių turintiems mokiniams buvo organizuotos ekskursijos į Trakus. Įteiktos padėkos už gerą mokymąsi ir aktyvų dalyvavimą mokyklos gyvenime.

Mokiniai mokomi pagal mokytojų parengtus dalykų teminius planus, specialiųjų poreikių mokiniai mokomi pagal individualizuotas programas, suderintas vaiko gerovės komisijoje.

Pamokos metu taikomi įvairūs tradiciniai ir netradiciniai ugdymo metodai. Sėkmingai organizuotos lenkų k., anglų k., dailės atviros pamokos, integruotos fizikos ir matematikos, integruota chemijos ir matematikos pamokos. Mokiniai ir mokytojai vykdė antikorupcinę programą.

Įgyvendinant mokyklos 2014-2016 m. strateginį planą, siekiama užtikrinti efektyvų mokyklos veiklos valdymą, telkti bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, numatyti, kaip bus įgyvendinti mokyklos veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti teisingą vystymosi kryptį ir prioritetus, planuoti kaitos pokyčius.

Mokyklos strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupė 2014 m. atliko pirmojo išsikelto tikslo „Ugdymo proceso kokybės gerinimas“ analizę. Mokykla 2014m. realizavo daugelį užsibrėžtų tikslų ir priemonių:

1 tikslas: UGDYMO PROCESO KOKYBĖS GERINIMAS				
Uždaviniai:	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Panaudota lėšų	Įgyvendinta (data)
<b>1 uždavinys</b> Didinti mokinių mokymosi motyvaciją ir gerinti ugdymosi	1.2. Mokinių mokymosi krūvių mažinimas.	Žmogaus sauga integruota į fiziką, technologijų pamokas.		2014-2015 m.m.

kokybę				
		Paruoštas mokymosi krūvių optimizavimo planas 2014-2015 m.m.		2014-06-30 Įsakymas Nr.V1-131
	1.4. Ugdymosi karjerai informavimo sistemos kūrimas (plėtojimas).	Paskirti atsakingi asmenys profesinio orientavimo veiklos organizavimui bei koordinavimui.	MK lėšos nuo 2015 m. sausio mėnesio 1 val. mokytojai V. Klejevskajai	2014-11-18 Įsakymas Nr. V1-227
	1.5. Tėvų informavimo apie mokinių pasiekimus efektyvinimas.	Mokykla naudoja e-dienyną, tėvai kiekvieną dieną gali stebėti savo vaikų pasiekimus. Patvirtinta 2014-2015 m.m. veiklos programa, kur suplanuotas tėvų švietimas, informavimas.	MK lėšos 1 val. mokytojai M. Krasovskai. SB lėšos e-dienyno aptarnavimo mokestis	2014-09-01
	1.9. Bendradarbiavimas su pagalbą mokiniui teikiančiomis institucijomis.	1. Mokiniai dalyvauja krepšinio turnyruose, kuriuos organizuoja Trakų r. Policijos komisariatas.  2. Trakų švietimo pagalbos tarnybos psichologė R. Ragažinskienė teikia pagalbą mokiniams pagal poreikį.	SB lėšos transportui	2014m.
<b>2 uždavinys</b> Sudaryti palankias ugdymo sąlygas	2.5. Mokyklos aprūpinimo materialiniais ištekliais programos įgyvendinimas.	1. IT kabinetas dalinai aprūpintais nauja kompiuterine technika.  2. Įrengta priešmokyklinio ugdymo grupė, (mišraus amžiaus vaikams) pritaikyta vaikų buvimui visai dienai.	Parama Spec. Lėšos  Spec. lėšos	2014 m.
<b>3 uždavinys</b> Tobulinti ir plėtoti mokytojų kompetencijas	3.1. Plėtojama mokytojų nuolatinio mokymosi kompetencija.	Mokytojai pildo kompetencijos įsivertinimo lapą mokslo metų pabaigoje.		2014 m. birželis
	3.2. Mokytojų kvalifikacijos	Mokytojai nuolat tobulina savo	MK lėšos	

	tobulinimo programos įgyvendinimas.	kvalifikaciją pagal parengtą ir patvirtintą kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašą.		
	3.3. Mokytojų atestacijos programos įgyvendinimas.	1. Mokyklos vadovai įgijo III vadybinę kategoriją.  2. Du mokytojai siekia mokytojo metodininko kvalif. kategorijos, vienas mokytojas siekia vyr. mokytojos kvalif. kategorijos.	MK lėšos  MK lėšos	2014 m. lapkritis  2015 m. birželis
<b>4 uždavinys</b> Tikslingai taikyti IKT ugdymo procese	4.1. IKT taikymas siekiant ugdymo kokybės ir patrauklumo.	1. Pamokos vedamos taikant IKT – interaktyviąją lentą (atvira matematikos pamoka mokytoja M. Krasovska).  2. Organizuotas seminaras mokytojams „Interaktyvios lentos panaudojimas ugdymo procese“ – mokytojos M. Krasovska ir A. Sakovič		2014 m. lapkritis  2014 m. gruodis
<b>5 uždavinys</b> Tikslingai taikyti aktyviuosius mokymo metodus ugdant mokinių kūrybiškumą.	5.2. Bendradarbiavimas su kaimo, rajono ugdymo įstaigomis, siekiant pasidalinti gerąja darbo patirtimi.	1. Sudaryta bendradarbiavimo su socialiniais partneriais darbo grupė.  2. Parengta bendradarbiavimo su socialiniais partneriais programa ir 2014-2015 m.m. planas.		2014 m. lapkritis
<b>7 uždavinys</b> Efektyvinti mokyklos bendruomenės narių bendradarbiavimą	7.1. Renginių tėvams ir su tėvais organizavimas.	Organizuojami tradiciniai renginiai, šventės, koncertai mokyklos bendruomenei.		Pagal patvirtintą 2014-2015 m.m. kultūrinės veiklos planą.
	7.2. Tėvų įtraukimas į	Tėvai budi renginių		Direktorius

	prevencinį darbą.	metu.		įsakymai.
<b>8 uždavinys</b> Plėtoti mokyklos įsivertinimo kultūrą	8.1. Mokyklos veiklos įsivertinimas.	Sudaryta mokyklos kokybės veiklos įsivertinimo darbo grupė.		

### **3. Mokyklos teikiamų paslaugų rūšys (vykdomos programos ir jų rezultatai, kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai, mokyklos teikiamos mokamos paslaugos ir kt.).**

2014 metais mokykloje buvo vykdomos priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio, specialiojo, neformaliojo ugdymo programos. Mokykloje buvo 9 klasių komplektai – 2 jungtiniai pradinį klasių komplektai, 2 jungtiniai pagrindinių klasių komplektai. Mokykla 2014 m. išleido 7 abiturientus, 4 iš jų gavo brandos atestatą, 3 mokymosi pasiekimų pažymėjimus.

Specialiųjų poreikių mokinių skaičius mokykloje 2014 m. – 3. Mokinių, išvykusių gyventi ir mokytis į kitas Lietuvos savivaldybes – 1. Mokinių, atvykusių mokytis iš kitų savivaldybių – 6.

Pagrindinį išsilavinimą 2014 m. įgijo 7 dešimtokai (100%). Sėkmingai vyko pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas. Visi mokiniai pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą išlaikė. Lietuvių valstybinė kalba – vidurkis 6,4, gimtoji kalba (lenkų) – 6,5, matematika – 6.

Mokykloje buvo organizuojama įvairi neformaliojo ugdymo veikla: veikė 5 būreliai.

Mokykloje buvo teikiama pagalba: psichologo bei socialinio pedagogo, kurie dirbo su mokiniais, nelankančiais ar neturinčiais mokymosi motyvacijos. Mokinius ir jų tėvus konsultuoja mokyklos socialinis pedagogas, profesinio orientavimo veiklos koordinatorius, organizuojamas nemokamas mokinių maitinimas, maitinimas už grynus pinigus, teikiamos kopijavimo paslaugos. Dalyvaujame projektuose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimas mokykloje“.

Į mokyklą ir atgal namo mokykliniu autobusiuku nemokamai pavežami mokiniai iš įvairių kaimų. Mokyklos biblioteka naudojosi mokiniai, mokytojai ir mokinių tėvai. Nuolat turtinami bibliotekos fondai.

### **4. Vadovo indėlis, tobulinant įstaigos administravimą (vadovo veikla formuojant ir keičiant įstaigos kultūrą, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais).**

Pagrindinis vadovo tikslas – garantuoti ugdymo kokybę, užtikrinti ugdymo įstaigos funkcionalumą. Vadovas vykdė jo pareiginėje instrukcijoje numatytus reikalavimus, organizavo mokyklos darbą remdamasis ugdymo įstaigai privalomais dokumentais, analizavo mokyklos veiklą ir valdymo išteklių būklę, rūpinosi ugdymo aplinkos gerinimu, efektyviu paskirtų asignavimų panaudojimu.

Mokykloje dirba darbštus kolektyvas, kuris nuolat domisi švietimo naujovėmis, kelia profesinę kvalifikaciją kursuose, seminaruose. Mokytojams sudarytos sąlygos išvykti į kursus bei seminarus, kurie apmokami iš MK lėšų.

Mokyklos direktorė: Agnieška Sakovič (išsilavinimas aukštasis, lenkų kalbos, lietuvių kalbos ir informacinių technologijų vyr. mokytoja) – III vadybinė kvalifikacinė kategorija.

Direktorius pavaduotoja ugdymui (1 etatas): Liudmila Narkevič (išsilavinimas aukštasis, socialinė pedagogė metodininkė) - III vadybinė kvalifikacinė kategorija.

Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams (1 etatas): Vaclav Gudalevič (išsilavinimas spec. vidurinis).

Administracijos darbuotojai moka dirbti kompiuteriais ir jų darbo vietos kompiuterizuotos, su interneto prieiga. Mokykloje dirba 29 mokytojai, 1 bibliotekininkas (0,3 etato), socialinis pedagogas metodininkas (0,5 etato), 15 kitų darbuotojų.

Kryptingai organizuojama metodinė veikla. Administracijos skatinimu mokytojai veda atviras veiklas, dalinasi darbo patirtimi, dalyvauja konferencijose, seminaruose. Vykdomas tėvų švietimas. Organizuojami bendri Paluknio bendruomenės renginiai. Ypatingas dėmesys skiriamas mokinių adaptacijai, specialiosios pagalbos teikimui.

Mokykloje kasmet organizuojami tradiciniai renginiai.

Mokytojų darbą mokyklos vadovas motyvuoja teikdamas padėkos raštus mokslo metų pabaigoje bei kitomis progomis, pavyzdžiui minėdamas mokyklos jubiliejų, mokytojų dieną.

Bendrauta su socialiniais partneriais - Trakų rajono policijos komisariatas, Vaiko teisių apsaugos tarnyba, Švietimo pagalbos tarnyba, Trakų kultūros rūmai, Švietimo centras, rajono ir šalies švietimo įstaigos. Inicijuotas bendradarbiavimas su naujais socialiniais partneriais, pasirašytos bendradarbiavimo sutartys.

## **5. Ugdymo(-si) proceso valdymas, ugdymo turinio vadyba, edukacinių aplinkų kūrimas ir tobulinimas, vaikų saugumo ir lygių galimybių užtikrinimas, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas ir švietimas.**

Mokykloje veikia Mokytojų taryba, Pedagogų atestacijos komisija, Vaiko gerovės komisija, Mokyklos taryba, Mokinių taryba bei metodinės grupės. Mokyklos savivaldos institucijoms buvo teikiama informacinė ir konsultacinė pagalba, siekta lygių galimybių įvairių poreikių mokiniams užtikrinimo įgyvendinant ugdymo planą.

Mokykloje siekiama užtikrinti vaikų psichologinį ir fizinį saugumą, sugriežtintas budėjimas mokykloje, patyčių prevencija, tėvai ir globėjai visada informuojami apie iškilusias problemas.

2014 m. ypatingas dėmesys buvo skiriamas darbui su mokyklos mokinių tėvais. Buvo organizuotos atviros dienos tėvams, vesti bendri susirinkimai. Tėvai nuolat kviečiami į visus mokykloje organizuojamus renginius.

## **6. Žmoniškųjų, materialių ir finansinių išteklių valdymas (pedagoginis personalas (amžius, kvalifikacijos tobulinimas ir veiklos vertinimas, darbo krūviai), papildomos projektinės lėšos ir t.t.**

Personalo valdymo politika įstaigoje skaidri, taikomi komandinio darbo metodai. Mokyklos vadovas žmoniškųjų, materialių ir finansinių išteklių valdymą vykdė vadovaudamasis mokyklos strateginiu planu bei metine mokyklos veikla.

Nemažai dėmesio skirta ugdymo aplinkos gerinimui: įsigyta ilgalaikio ir trumpalaikio materialinio turto (indaplovė 1190,00 Lt, skalbimo mašina 1019,15 Lt, konvencinė krosnis 9075,00 Lt, tris nešiojamieji kompiuteriai 4387,00 Lt). Trakų rajono savivaldybės administracija nupirko įstaigoms buhalterinę programą „Biudžetas VS“ 2096,77 Lt.

**Gautas 2014 m. papildomos (ne iš savivaldybės biudžeto) finansavimas arba kitos lėšos (rėmėjų) ir jų panaudojimas.**

Lėšų šaltinis	Gauta (Lt)	Kaip panaudota, kas pirкта	Išleista (LT)
Iš valstybės lėšų	68857,49	Nepasiturinčių šeimų mokinių nemokamas maitinimas	68857,49
	-	Mokinių nemokamo maitinimui organizavimo išlaidos	-
	560,59	Apmokėjimas dėl brandos egzaminų mokytojams	560,59
Iš VB lėšų	578,3	Nemokamai gautos knygos, lankstinukai, laikraščiai.	578,3
Iš ES lėšų	108,31		108,31
Iš kitų lėšų	60,06		60,06
Iš kitų lėšų	23,52	Blankai	23,52
2 % gyventojų pajamų mokesčio	705,82	Ūkio išlaidos	
<b>Iš kitų šaltinių</b>			
UAB „Sanitex“	3059,13	Parama valymo ir higienos prekėms	3059,13
Lietuvos lenkų mokyklų draugija „Macierz Szkolna“	10560	Nemokamai gautos knygos, mokymo priemonės, kuprinės mokiniams, spausdintuvai, kompiuteriai	10560

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras perdavė kompiuterį profesinio orientavimo mokymui mokykloje - 2265,12 Lt.

**9. Problemos, susijusios su įstaigos veikla.**

Didžiausia problema – dėl mažėjančio mokinių skaičiaus mažėjantys mokytojų krūviai ir dėl to kylančios socialinės problemos. Beveik visi klasių komplektai yra jungtiniai, kas apsunkina mokytojų darbą.

Mokslo metai	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Klasių komplektai	11	12	10	8	8	9	9	9	9
Mokinių skaičius	130	120	105	84	88	95	85	82	94

Sumažėjęs tėvų domėjimasis savo vaikų mokymusi.

Mokykla neturi higienos paso dėl to, kad laiptinių turėklų aukštis neužtikrina mokinių saugumo.